



# תאגיד מי שמש בע"מ הזמנה להציע מועמדות לתפקיד המנהל/ת הכללי

מי שמש הינו תאגיד מים וביוב הפועל לפי חוק תאגידים מים וביוב, התשס"א-2001 (להלן: "התאגיד"/"החברה"). התאגיד אומן על אספקת שירותי המים והביוב בעיר בית שמש והכול באמינות, בכמות ובאיכות הדרושים על פי כל דין.  
מנכ"ל התאגיד יוביל וינהל את התאגיד, הן כפיתוח משקי המים הביוב והן בתחזוקה שוטפת ובמתן שירות איכותי לתושבים. המנכ"ל יהא כפוף לדיקטוריון החברה.

## 1. תיאור התפקיד:

- 1.1 ניהול החברה ועובדיה בכל תחומי פעילותיה.
- 1.2 הגדרת מטרות, תכנון אסטרטגי, ארגון וביצוע מדיניות החברה.
- 1.3 עבודה מול רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, גופים ממשלתיים, ספקים וזימים.
- 1.4 פיקוח וברקרה על ביצוע תכניות העבודה של החברה.
- 1.5 קידום ופיתוח תחום שירותי לוחות לצרכני החברה.
- 1.6 ניהול וליווי פרויקטים בתחומי התשתיות הטרובות ובפרט המים והביוב.
- 1.7 ניהול תקציב החברה, ניהול מערך גבייה, גיוס כספים מגורמים מממנים (משרדי ממשלה, בנקים וכיו"ב).
- 1.8 עריכה וניהול מרכזים.
- 1.9 ניהול משא ומתן עם קבלנים וספקים.

## 2. תנאי סף מתייבים:

- 2.1 בהתאם לסעיף 68(ג) לחוק תאגידים מים וביוב, תשס"א-2001 על המנהל הכללי יחולו תנאי הכשירות הקבועים בסעיף 16 לחוק החברות הממשלתיות, תשל"ה-1975, דהיינו:
  - 2.1.1 תושב ישראל ושמלאו 25 לו שנה לפחות ושנותקיימו בו התנאים המפורטים להלן בסעיפים 2.1.1-2.1.2 במצטבר:
    - 2.1.1.1 בעל תואר אקדמי באחד מן המקצועות הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מנהל ציבורי, הנדסה או לימודי עבודה. או שהוא בעל תואר אקדמי אחר או שהשלים לימודי השכלה גבוהה אחרת, הכל בתחום רלוונטי עיסוקה העיקרי של החברה (\*).
    - 2.1.2.1 בעל נסיון של 5 שנים לפחות באחד מאלה, או שהוא בעל נסיון מעטבר של 5 שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:
      - א. בתפקיד בכיר (\*\* בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל מחזור עסקים שנתי של 80 מיליון ש"ח לפחות, והמונה 70 עובדים לפחות.
      - ב. בתפקיד בכיר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה, ובלבד שמדובר בתאגיד בעל מחזור עסקים שנתי ממוצע של 80 מיליון ש"ח לפחות ומונה 70 עובדים לפחות.
      - ג. בכהונה ביבורית בכיר ובתפקיד בכיר בדרגה 43 ומעלה בסולם הדרגות בשירות המדינה או קצין בדרגת אלוף משנה ומעלה או דרגה מקבילה לו בזרועות הבטחון וההצלה ובלבד שהמועמד עסק בתקופה זו בנושאים כלכליים או מסחריים או ניהוליים או משפטיים.

(\* "תחום עיסוקה העיקרי של החברה" - ניתוח ואחזקתן של תשתיות מים וביוב ומתן שירות לצרכנים בתחום המים והביוב.)

## (\*\*) ניסיון ב"תפקיד בכיר" יחשב כאחד מאלה:

- א. מנכ"ל חברה או סמנכ"ל ומעלה או תפקיד מקביל לסמנכ"ל הכפוף ישירות למנכ"ל חברה.
- ב. בעל תפקיד פחות בכיר מסמנכ"ל יחשב לבעל נסיון בתפקיד בכיר, אם ביצע את תפקידו בתאגיד בעל מחזור שנתי של 100 מיליון ש"ח לפחות, ובלבד שבנוסף יתקיים אחד או יותר מאלה: (1) המועמד היה אחראי (בכפיפות ישירה או עקיפה) לפעילות של 70 עובדים ממוצת; (2) המועמד שימש בתפקיד ניהולי הכולל ניהול פעילות עסקית בהיקף של 80 מיליון ש"ח לפחות.
- 2.2 בהתאם לסעיף 68(ג) לחוק תאגידים מים וביוב, כל עוד החברה היא חברה בשליטת רשות מקומית, ניתן, במקרים חריגים, למנות מי שלא מתקיים בו התנאי האמור בפסקה 2.1.1 לעיל, אם הוא בעל נסיון מעטבר של 5 שנים בתפקיד או בכהונה בתפקיד או בכהונה המפורטים בסעיף 2.1.2 לעיל, שתוחן 6 שנים לפחות בגופים בעלי היקף פעילות הכולל מחזור עסקים שנתי של 100 מיליון ש"ח ואחריות ל-95 עובדים (בכפיפות ישירה או עקיפה). ויבור כי מינוי במקרה כזה מחייב את אישורה של הוועדה לבדיקת מינויים ברשות המים לרבות בדבר קיומם של נימוקים מיוחדים למינוי.
- 2.3 כישרוים אישיים ומקצועיים נדרשים: יכולת ניהול, יכולת תכנון אסטרטגי ויכולת קבלת החלטות, יחסים בין-אישיים טובים, ניהול עובדים והנעתם, מנהיגות, יחמה וסמכותיות, יושר ואמינות.
- 2.4 ידיעת השפה העברית על בוריה וידיעת השפה האנגלית ברמה טובה.

## 3. המרות:

- 3.1 בהתאם להוראות הדין, טעון מינויו של מנכ"ל התאגיד אישור דיקטוריון התאגיד, וקבלת אישור הוועדה לבדיקת מינויים לכהונת דיקטור ומנהל כללי הפועלת מכוח סעיף 61 לחוק תאגידים מים וביוב, תשס"א-2001.
- 3.2 תנאי העסקה יקבעו בהתאם למסגרת המאושרת על-ידי הממונה על התאגיד המים והביוב והממונה על השכר במשרד האוצר ויועגו בחוזה אישי.
- 3.3 ועדת האיתור תפנה לממליצים שצוינו על ידי המועמד (וכן לממליצים נוספים, בתיאום מראש עם המועמד), וכן לפנות למועמדים לביוריום, השלמות וקבלת מסמכים נוספים, על פי שיקול דעתה. חרף האמור, ויבור, כי האחריות על הגשת המידע הנדרש באופן מלא וערכני מוטלת אך ורק על המועמד, כל סיכון הכרוך בחוסר במידע או אי בהירות של מידע כאמור מוטל על המועמד בלבד.
- 3.4 פירוט אודות דרישות התפקיד, אמות המידה והקריטריונים שינוחו את ועדת האיתור בעבודת מיון המועמדים, הערכתם ובחירת מנכ"ל מצויים במסמך "נוהל איתור מינוי מנכ"ל" אשר אושר על ידי דיקטוריון החברה וניתן לעיין בו באתר החברה בכתובת <https://www.m-smc.co.il/>.
- 3.5 את המועמדות בצירוף המסמכים: טופס הגשת מועמדות ושאלון (כפי שמופיעים באתר החברה, כשהם מלאים, מפורטים ובצירוף המסמכים הנדרשים), קורות חיים, שמות של שני ממליצים לפחות, תעודות השכלה ופירוט מספר טלפון ליצירת קשר לרבות כתובת דוא"ל, יש להגיש ידנית בלבד בארבעה עותקים (מקור + 3 עותקים) במעטפה סגורה עליה ירשם "איתור מנכ"ל מי שמש בע"מ" ישירות לתיבת הצעות ייעודית במשרדי התאגיד, ברחוב יגאל אלון 1, מרכז בייג, בית שמש, קומה 6, בימים א' עד ה' בין השעות 9:00 עד 12:00.

מועד אחרון להגשה: 29.3.26 בשעה 12:00.

**מסמכים שיוגשו שלא בתאריך הנ"ל /או שלא על המועד הנ"ל ייסלמו, לא ייפתחו ולא יידונו. מובהר בזה שמשלוח בדואר, בדוא"ל או בפקס אינו עונה על הדרישה הנ"ל בדבר הגשה ידנית של המסמכים.**

את טופס הגשת המועמדות והשאלון ניתן להוריד מאתר האינטרנט של החברה בכתובת <https://www.m-smc.co.il/>.

**רק פניית התאמות ותגובה.**

**המועדה מנוסחת בלשון זכר אך מיועדת לנשים ולגברים כאחד.**

החברה רשאית להזמין לראיונות את המועמדים שיראו לה המתאימים ביותר לאור התרשמותה על פי המסמכים שיוגשו לה.

**דיקטוריון**

**תאגיד המים והביוב מי שמש בע"מ**